

1. Nama :
(Seperti nama dalam Kad Pengenalan)
2. Pingat Kebesaran :
(Serta salinan sijil yang diperakukan oleh Pesuruhjaya Sumpah)
3. Tarikh :
4. Tempat Lahir :
5. Umur :
6. Jantina :
7. Pendidikan / Kelulusan Tertinggi :
(Sila sertakan salinan sijil yang disahkan)
8. Pekerjaan :
9. Pengalaman / Penglibatan dan Keanggotaan dalam Koperasi:
(Sila lampirkan sebarang dokumen yang berkaitan)

Gambar saiz passport perlu disertakan dan tidak dikembalikan

Tahun / Tempoh

Jawatan

- i.
- ii.
- iii.
- iv.
- v.

10. Pengalaman / Penglibatan dan Keanggotaan dalam Pertubuhan dan lain-lain:
(Sila lampirkan sebarang dokumen yang berkaitan)

Tahun / Tempoh

Jawatan

- i.
- ii.
- iii.
- iv.
- v.

11. Anugerah dan Penghargaan:
(Sila lampirkan sebarang dokumen yang berkaitan)

	<u>Tahun / Tempoh</u>	<u>Jawatan</u>
i.
ii.
iii.
iv.

Nota : Sila gunakan helaian tambahan jika ruangan tidak mencukupi

BORANG SEMAKAN LAPORAN SPeKAR (DALAMAN)

1. Maklumat Carian Individu / Syarikat

Nama Penuh : _____
(Seperti di Kad Pengenalan / Sijil SSM)

No. Kad Pengenalan atau : _____
No. Daftar Syarikat (SSM No.)

Alamat E-mel : _____

No. Telefon Bimbit : _____

RUJUKAN HARGA CAJ CARIAN UNTUK LAPORAN

<u>LAPORAN</u>	<u>KETERANGAN</u>	<u>HARGA</u>
<input checked="" type="checkbox"/> SPeKAR	Laporan Kredit Lengkap :- SPGA +SPeKAR-B+CCRIS	RM 8.10
<input type="checkbox"/> SPeKAR-S	Laporan Kredit Lengkap :- SPGA+SPeKAR-B+CCRIS+SCORE	RM 8.64
<input type="checkbox"/> SPeKAR-B	Laporan Kredit dan Litigasi oleh EXPERIAN (<i>Blacklist</i>)	RM 3.24
<input checked="" type="checkbox"/> OA	Jabatan Insolvensi Malaysia (Kebankrapan)	RM16.74

**** Wajib disertakan penzahiran kecuali carian OA**

Carian Syarikat / Perniagaan

<input type="checkbox"/> CI/BI	Laporan Syarikat/Perniagaan dari pengkalan data EXPERIAN (wajib lampirkan borang penzahiran)	RM21.60
<input type="checkbox"/> CP/BP	Laporan Syarikat/Perniagaan dari pengkalan data EXPERIAN	RM21.60
<input type="checkbox"/> ECI/EBI	Laporan Syarikat/Perniagaan dari pengkalan data SSM-TERKINI (wajib lampirkan borang penzahiran)	RM27.00
<input type="checkbox"/> ECP/EBP	Laporan Syarikat/Perniagaan dari pengkalan data SSM - TERKINI	RM27.00

Harga di atas termasuk 8% SST.

PENGESAHAN KAKITANGAN UNIT OPERASI SPeKAR MHSB

JUMLAH YANG PERLU DIBAYAR (termasuk 8% SST) : RM24.84

Kami mengesahkan carian telah dibuat dan amaun caj carian adalah seperti di atas.

Pegawai Unit Operasi SPeKAR & Tawarruq, MHSB

Tarikh:



PEMBAYARAN BOLEH DILAKUKAN MELALUI KAEDAH :

1. Tunai
2. *Online Transfer* / Deposit Tunai / Deposit Cek:

MYANGKASA HOLDINGS SDN BHD

BANK : **CIMB BANK BERHAD**
NO. AKAUN : **8600 4484 22**
NO. TEL : **03-7884 6788**
E-MEL : mhsb.finance@gmail.com

2. Pengesahan Pemohon

Kami mengesahkan carian ini adalah untuk kegunaan rasmi MyANGKASA Holdings Sdn Bhd (MHSB), Angkatan Koperasi Kebangsaan Malaysia Berhad (ANGKASA), anak Syarikat MHSB dan subsidiari ANGKASA. Carian yang dilakukan adalah seperti yang disertakan.

Nama Pemohon:	Disahkan Oleh Pengurus Besar / Pengurus Besar Kanan Kumpulan
Jawatan &	
Unit/Bahagian:	
No. Tel:	
E-mail:	
Tarikh:	
Tarikh:	Tarikh:

3. Pengesahan Pengurusan MHSB

Permohonan dan caj carian untuk ditanggung oleh:	Cop & Tandatangan (Wakil MHSB)
<hr/>	
	Tarikh:

PENAFIAN

Dokumen ini adalah hak milik MyANGKASA Holdings Sdn. Bhd. (MHSB). Segala maklumat dalam dokumen ini tidak boleh didedahkan, disalin, dihantar atau disimpan dalam sistem elektronik, atau disiarkan dalam sebarang bentuk, sama ada keseluruhan atau sebahagian tanpa kebenaran bertulis terlebih dahulu. Dokumen ini adalah terkawal dan tertakluk kepada syarat data keselamatan MHSB.

SURAT KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA dan Experian (SPeKAR)

PENDEDAHAN

- vi. Pemohon dengan ini membenarkan MyANGKASA Holdings Sdn Bhd/ANGKASA dan/atau pegawainya untuk menggunakan, mendedahkan, memberitahu apa-apa maklumat berhubung dengan akaun SPGA/beliau untuk tujuan atau berhubung dengan apa-apa tindakan atau prosiding diambil bagi tujuan penilaian kredit atau bayaran balik di bawah Terma dan Syarat ini;
- vii. Pemohon dengan ini membenarkan MyANGKASA Holdings Sdn Bhd/ANGKASA dan/atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan kedudukan kredit, kemudahan atau akaun butiran pemohon kepada Experian Information Services (Malaysia) Sdn. Bhd. ("Experian", Agensi Pelaporan Kredit) dan pelanggan Experian termasuk Bank/Institusi kewangan, syarikat yang perlu; mengikut cara yang di anggap perlu berkaitan dengan maksud yang berikut.
- viii. Pemohon dengan ini memberi kebenaran kepada Experian bagi pendedahan maklumat kredit, termasuk maklumat kredit perbankan kepada MyANGKASA Holdings Sdn Bhd/ANGKASA dan/atau pegawainya bagi maksud yang berikut seperti yang dinyatakan di bawah seksyen 24, menurut Akta Pelaporan Kredit 2010. Persetujuan hendaklah kekal terpakai selagi pemohon mengekalkan akaun/pinjaman/kredit/apa-apa transaksi dengan organisasi.
- ix. Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada:
 - a. Pembukaan akaun
 - b. Penilaian/pemarkahan kredit
 - c. Semakan kredit/Akaun
 - d. Pemantauan kredit/akaun
 - e. Kedudukan/pemantauan akaun individu
 - f. Tujuan pemulihan hutang
 - g. Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi
- x. MyANGKASA Holdings Sdn Bhd/ANGKASA/Experian tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

<u>TANDATANGAN PEMOHON</u>	<u>DISAKSIKAN OLEH WAKIL MYANGKASA HOLDINGS SDN BHD</u>
<p>.....</p> <p>Nama seperti di K/P:</p> <p>No. K/P:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>.....</p> <p>Nama seperti di K/P:</p> <p>No. K/P:</p> <p>Cop Rasmi Syarikat:</p> <p>Tarikh:</p>



**BORANG SISTEM TAPISAN KEUTUHAN
SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA (SPRM)**

1. BUTIRAN CALON

Nama : _____

No. K/P : _____

Tarikh Lahir : _____

Jantina : _____

Bangsa : _____

Agama : _____

Warganegara : _____

Alamat Rumah : _____

Tel. Rumah : _____

E-mel : _____

Majikan Sekarang : _____

Jawatan : _____

Gaji : _____

Tempat Bertugas : _____

Alamat Pejabat : _____

Tel. Pejabat : _____

2. PENGALAMAN KERJA

i). Nama Agensi / Syarikat : _____
Jawatan : _____
Tempoh Bekerja : _____
Tahun Bekerja : _____

ii). Nama Agensi / Syarikat : _____
Jawatan : _____
Tempoh Bekerja : _____
Tahun Bekerja : _____

iii). Nama Agensi / Syarikat : _____
Jawatan : _____
Tempoh Bekerja : _____
Tahun Bekerja : _____

3. AKTIVITI LUAR

i) Jawatan : _____
Nama Agensi / Syarikat : _____

ii) Jawatan : _____
Nama Agensi / Syarikat : _____

iii) Jawatan : _____
Nama Agensi / Syarikat : _____

4. REKOD AKADEMIK

TAHUN LULUS

i).	_____	_____
ii).	_____	_____
iii).	_____	_____
iv).	_____	_____
v).	_____	_____

5. BUTIR-BUTIR PASANGAN

Nama : _____
No. K/P : _____
Pekerjaan : _____
Jawatan : _____
Alamat Pejabat : _____

Saya dengan ini Bersetuju segala maklumat yang diberikan akan digunakan oleh Unit Intergriti untuk tujuan tapisan keutuhan.

Nama : _____
Tarikh : _____
Tandatangan : _____

UNTUK KEGUNAAN UNIT INTEGRITI
PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB MENYEMAK BORANG TAPISAN KEUTuhan

Disemak oleh :

Tarikh : _____

Cop dan Tandatangan

SYARAT DAN PANDUAN UNTUK MENJADI CALON

A. KELAYAKAN UNTUK MENJADI ANGGOTA LEMBAGA

Perwakilan yang layak menjadi Anggota Lembaga mengikut UUK 27 adalah seperti berikut:

1. Dalam menentukan sama ada seorang perwakilan layak dan sesuai untuk dilantik sebagai Anggota Lembaga ANGKASA, kriteria yang berikut hendaklah diambil kira:
 - (a) *Ketekunan, kewibawaan dan kewajaran keputusannya; dan*
 - (b) *Reputasi, perwatakan, integriti dan kejujurannya, dan dijalankan melalui proses penentusahan di peringkat koperasi yang diwakilinya.*
2. Tiada seorang perwakilan pun layak menjadi Anggota Lembaga atau kekal sebagai seorang Anggota Lembaga ANGKASA, jika dia –
 - (a) *Belum genap tempoh dua tahun menjadi anggota koperasi diwakilinya bagi koperasi yang telah didaftarkan melebihi dua tahun;*
 - (b) *Telah disabitkan atas suatu kesalahan di bawah Akta dan kesalahan boleh daftar seperti mana yang ditafsirkan di bawah seksyen 2 Akta Pendaftaran Penjenayah Dan Orang Yang Tidak Diingini 1969, [Akta 7];*
 - (c) *Telah dipecat sebagai seorang pegawai sesuatu koperasi;*
 - (d) *Menjadi anggota Jawatankuasa Audit Dalaman bagi sesuatu koperasi;*
 - (e) *Menerima apa-apa pelantikan bergaji tetap bagi sesuatu koperasi;*
 - (f) *Menjadi tidak sempurna akal atau selainnya, menjadi tidak berupaya untuk melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya; dan*
 - (g) *Terhenti menjadi anggota kepada koperasi anggota yang diwakilinya.*
3. Bagi mana-mana koperasi anggota yang kurang daripada lima puluh orang atau kurang dan bagi sesuatu koperasi sekolah adalah tidak tertakluk kepada perenggan (a) fasal (2).
4. Kriteria koperasi yang diwakili hendaklah mempunyai -
 - (a) Prestasi kewangan yang kukuh dan impak signifikan kepada gerakan koperasi;
 - (b) Kumpulan wang anggota yang positif;
 - (c) Keuntungan terkumpul positif; dan
 - (d) Kriteria lain ditentukan oleh Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) termasuklah tiada tunggakan Kumpulan Wang Amanah Pendidikan Koperasi, Kumpulan Wang Amanah Pembangunan Koperasi, tunggakan TMP-SKM serta mematuhi sepenuhnya perundangan koperasi dalam tempoh tiga (3) tahun terkini.
5. Pencalonan Anggota Lembaga ANGKASA hendaklah dikemukakan untuk penentusahan Suruhanjaya di bawah subseksyen 43(2) Akta.
6. Lembaga ANGKASA boleh menubuhkan Jawatankuasa Kesahihan Wakil dan Calon dan menentukan tatacara yang jelas berhubung proses pencalonan Lembaga melalui Aturan dengan kelulusan Mesyuarat Agung Perwakilan ANGKASA.

B. Calon Anggota Lembaga ANGKASA (Naib Presiden)

1. Calon yang berhasrat menawarkan diri bertanding bagi jawatan Naib Presiden ANGKASA dalam Mesyuarat Agung Perwakilan ANGKASA ke-40 (MAPA 2026) hendaklah memenuhi syarat-syarat kelayakan untuk menjadi Anggota Lembaga seperti mana yang dinyatakan dalam UUK 27(1) dan perlu mengisi semua borang dengan lengkap sama ada secara fizikal atau dalam talian di pautan <https://mesyuaratagung.angkasa.coop>:
 - i. **Borang 1 : Borang Penamaan Perwakilan Koperasi dan Pencalonan Mesyuarat Agung Perwakilan ANGKASA.**
 - ii. **Borang 2 : Borang Penamaan Calon Mesyuarat Agung Perwakilan ANGKASA** disertakan dokumen sokongan iaitu:
 - (i) **Biodata Calon**
 - (ii) **Borang Kebenaran Penzahiran Maklumat Kredit Individu - Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA dan Experian (SPeKAR) bagi calon yang akan bertanding beserta bayaran RM24.84 (Caj Laporan).**
 - (iii) **Borang Sistem Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia (SPRM).**
 - (iv) **Borang Pemohonan Penentusahan Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) Bagi Pelantikan Atau Pelantikan Semula Sebagai Anggota Lembaga Koperasi (GP3 SKM).**
 - (v) **Penyata Kewangan Tahunan Koperasi yang beraudit bagi tiga (3) tahun terakhir.**
2. **Borang dan dokumen pencalonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar ke Pejabat ANGKASA Negeri mengikut koperasi anggota ANGKASA yang didaftarkan atau secara dalam talian di pautan <https://mesyuaratagung.angkasa.coop> selewat-lewatnya pada 13 Mei 2026, Rabu sebelum atau pada jam 5:00 petang.** Borang Pencalonan yang diterima lewat, tidak lengkap atau tidak memenuhi syarat akan **ditolak**.
3. Calon hendaklah hadir sendiri menyerahkan borang pencalonan dan dokumen yang ditentukan Lembaga ANGKASA bagi tujuan pencalonan bersama dengan pencadang serta penyokongnya sebelum tamat waktu pada Hari Penamaan Calon MAPA tertakluk kepada syarat yang ditentukan Lembaga ANGKASA.
4. Bagi tujuan Pengesahan Jawatankuasa Kesahihan Wakil dan Calon, borang asal berserta dokumen yang lengkap hendaklah dibawa semasa Hari Penamaan Calon (HPC) yang akan diadakan di Dewan Dato' Mohd Ali Baharum (A), Ibu Pejabat ANGKASA, Wisma Ungku A.Aziz, Jalan SS 6/1, Kelana Jaya, 47301 Petaling Jaya, Selangor pada **20 Mei 2026, Rabu bermula 9.00 pagi hingga 3.00 petang.**

C. Calon Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit MAPA

1. Perwakilan koperasi boleh dicadang sebagai Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit MAPA.
2. Hanya **enam orang** calon yang jumlah undiannya tertinggi yang akan dipilih sebagai Jawatankuasa Menentusahkan Draf Minit, manakala empat (4) orang daripada Lembaga ANGKASA akan dicadang dalam Mesyuarat Lembaga ANGKASA untuk kelulusan MAPA [UUK 22 (1) (K)].
3. **Borang dan dokumen pencalonan yang lengkap di isi hendaklah dihantar ke Pejabat ANGKASA Negeri mengikut koperasi anggota ANGKASA yang didaftarkan atau secara dalam talian di pautan <https://mesyuaratagung.angkasa.coop> selewat-lewatnya pada 13 Mei 2026, Rabu sebelum atau pada jam 5:00 petang** dan calon tersebut **tidak perlu hadir** pada Hari Penamaan Calon, sebaliknya perlu hadir semasa MAPA 2026.